

三门峡市人民政府办公室 2019 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

本年度报告按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）的要求，由三门峡市人民政府办公室编制。全文包括主动公开政府信息情况，依申请公开办理情况，政府信息资源的规范化、标准化管理情况，政府信息公开平台建设情况，政府信息公开监督保障及教育培训情况，存在的主要问题和改进情况，并附有统计表。本年度报告中所列数据的统计时限自2019年1月1日至2019年12月31日。本报告在三门峡市人民政府门户网站（<http://www.smx.gov.cn>）全文公开，若有疑问或意见建议，请与三门峡市人民政府办公室政务公开办联系（地址：三门峡市湖滨区崤山路47号，邮编：472000；电话：0398-2852172，电子邮箱：smxzgk@163.com）。

一、总体情况

2019年，三门峡市人民政府办公室以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届三中、四中全会精神，紧紧围绕市委、市政府中心工作及群众关注关切，着力提升政务公开质量，加强政策解读和政务舆情回应，深化重点领域信息公开，完善政务公开制度规范，切实增强人民群众满意度、获得感，为促进经济持续健康发展和社会大局稳定发挥了积极作用。

1. 主动公开情况。

2019年三门峡市政府门户网站共添加各类信息15253条。政务与政府信息公开类总共发布1195条，其中更新政府领导公开信息8条次，更新政府机构公开信息9条次，发布各类政策文件59条次，发布政策解读29条；新闻类信息12862条、视频新闻340条和图片新闻751条，共发布各类专题13个。2019年共编辑、出版和发行政府公报12期，发布年度政府工作报告、三政、三政办、政策解读和任免通知等各类文件。微信公众号“三门峡政务”发布信息34条。

2. 依申请公开办理情况。

2019年，市政府办公室共收到33件政府信息公开申请，已全部办结，其中网络申请2件，信函申请31件。其中6件为主动公开范围之内，同意公开6件，不属于本行政机关公开数26件，补正后内容仍不明确的1件。共收到因政府信息公开答复引起行政复议7起和行政诉讼0起，其中结果维持3件，结果纠正4件。

3. 政府信息资源的规范化、标准化管理情况。

深化“放管服”改革，推行网上办公、网上审批，提升网上政务服务能力。进一步明确“放管服”改革目标任务，规范政务服务事项目录，全面推行市场监管领域“双随机、一公开”跨部门联合监管，全面应用“互联网+政务服务”“互联网+监管”公开政务信息，做好权责清单、收费清单、中介事项、证明事项清理等栏目的信息公开发布工作。

4.政府信息公开平台建设情况。

加强市政府门户网站建设。对市政府门户网站进行持续优化，栏目设置更加合理。加强政府网站安全防护，做好重要节会时期网站值班工作，没有发生网站网络和信息安全事故。三门峡市政府门户网站英文版于 2019 年 9 月上线运行。

三门峡市政府办公室开通了“三门峡政务”微信公众号，权威发布三门峡重大决策部署和重要政策文件、市领导重要会议活动、民生咨询等政务信息。

5.政府信息公开监督保障及教育培训情况。

进一步健全了依申请公开政府信息工作制度。完善了政府信息公开保密审核程序，进一步明确了政府信息主动公开的范围和时限，完善了政府信息公开目录，将政府信息公开工作纳入政府目标考核，持续加大督导检查力度，及时发现和纠正存在的问题。

组织全市政务公开培训。12月 20 日上午，三门峡市召开 2019 年全市政务公开工作培训会，省政府办公厅政务公开办副主任贾勇进行专题培训，市政府副秘书长聂建英主持会议并讲话。各县（市、区）政府办公室分管政务公开的副主任和市直各单位分管负责同志以及业务骨干共 80 余人参加培训。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	16	16	271
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量		本年增/减
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量		采购总金额
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	31	2	0	0	0	0	0	33	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	5	1	0	0	0	0	6	
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2.其他法律法规规章禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
		6.属于四类过程	0	0	0	0	0	0	

		性信息						
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	25	1	0	0	0	0	26
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	1	0	0	0	0	0	1
(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
(七)总计		31	2	0	0	0	0	33
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				总计
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	
3	4	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

一是对《中华人民共和国政府信息公开条例》的理解掌握有待进一步深入。二是政务公开工作水平有待进一步提高。三是公开内容有待进一步规范和深化。

(二) 改进情况

针对上述存在的不足，本机关积极查找问题根源，坚持问题导向，运用多种措施提升工作质量。一是加强理论学习。深入学习国家、省和市委、市政府相关文件精神，并将理论学习与日常工作相结合，提高学习的实效性，进一步提升本机关落实政府信息公开法定义务能力。二是增强队伍建设。积极组织参加相关业务培训，着力提升政务公开队伍整体工作能力。三是规范工作流程。进一步梳理本机关所涉及、掌握的政府信息，更新了相关工作制度，规范本机关主动公开和依申请公开工作，加强依申请公开登记、审核、办理、答复、归档等工作。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。